



Anexa nr. 3 la HCL nr.

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică pentru concesiunea de terenuri, organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991 republicată și a O.U. nr. 57/2019 privind codul administrativ, vor depune la sediul concedentului - Primăria municipiului Dej, până în data de **ora 10⁰⁰** opțiunea pentru terenuri nominalizate în anunțul publicat și care urmează a fi supus licitației publice în vederea concesiunii.

Licitația se va desfășura în data de, ora 11, la sediul Primăriei mun. Dej, str. 1 Mai, nr. 2, camera 38 .

Înscrierea la licitație se va face până la data de, până la ora 10, la sediul Primăriei mun. Dej, camera 38 (persoana de contact – ing. Oana-Laura Balint).

În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să plătească :

- Caietul de sarcini aferent licitației și toate documentele necesare licitației în sumă de 20 lei, precum și Garanția de participare la licitație, care se vor achita la caseria Primăriei mun. Dej. sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Dej, cod fiscal 4349179, cont nr.RO12TREZ2175006XXX000065 deschis Trezoreria Dej, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru concesiune teren construire spațiu comercial. Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 65 de zile.

Ofertanții vor depune la sediul Primăriei mun. Dej două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior.

Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se scrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia. Oferta se depune în două exemplare și trebuie să fie semnată de către ofertant.

Plicul exterior va cuprinde plicul interior (care conține oferta de preț) și următoarele documente:

Pentru persoane juridice:

- Copie xerox după Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, Certificat de înregistrare fiscală
- Ultimul bilanț contabil vizat de Administrația Finanțelor Publice Dej, raportarea semestrială și ultima bilanță de verificare
- Dovada că nu sunt în litigiu cu Mun. Dej
- Certificat fiscal prin care să se ateste că nu are datorii bugetare față de A.F.P. Dej
Certificatele fiscale vor fi eliberate și de instituțiile abilitate din localitatea de reședință a ofertantului și vor fi depuse în formă originală
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment
- Chitanțele care atestă plata Caietului de sarcini, a documentației pentru licitație și a garanției de participare la licitație.
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale , din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment

Pentru persoane fizice:

- Copie xerox după actul de identitate

- Adeverință de salarizare, cupon de pensie
- Chitanțele care atestă plata Caietului de sarcini, a documentației pentru licitație și a garanției de participare la licitație.
- Dovada că nu sunt în litigiu cu Mun. Dej
- Certificat fiscal prin care să ateste faptul că nu are datorii bugetare față de Primăria mun. Dej (original).

Neîndeplinirea acestor condiții de participare, duce la imposibilitatea participării la licitație. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Condiții de licitație

Licitația publică se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație. În cazul organizării unei noi licitații, conform legislației în vigoare, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă.

Desfășurarea licitației

Se începe licitația parcurgând următoarele etape :

1. Se vor deschide plicurile exterioare.
2. Se verifică existența actelor doveditoare de plată a garanției, a caietului de sarcini și a documentației pentru licitație.
3. Se verifică identitatea ofertanților pe baza Cărții de identitate.
4. Se elimină ofertele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în aceste instrucțiuni.
5. În urma analizării ofertelor, **se adjudecă licitația în favoarea celui participant care oferă cea mai mare redevență.**
6. Contractul de concesiune se va încheia numai după un termen de 20 zile calendaristice de la data adjudecării licitației.
7. Nesemnarea de către adjudecător a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare și se va organiza o nouă licitație.
8. Nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au fost adjudecătorii unei alte licitații și nu au încheiat Contractul cu mun. Dej.

ORGANIZATOR
PRIMARIA MUN. DEJ
PRIMAR
Ing. Morar Costan