**Anexa I la HCL Dej , nr. 90 /din 30.06.2020**



**Regulament privind stabilirea unor forme de sprijin financiar,
de la bugetul local al municipiului Dej, pentru unităţile de cult**

**aparținând cultelor religioase recunoscute din România**

**Capitolul I - Dispoziţii generale**SCOP ŞI DEFINIŢII:

1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general şi a procedurii de atribuire a unor
forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Dej pentru unităţile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România. Reglementările legale în vigoare pe baza căruia a fost elaborat acest regulament sunt:

- *O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile
de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările şi
completările ulterioare prin Legea nr.125/2002;*- *H.G.nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea
prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările şi completările ulterioare.*2. În înțelesul prezentului regulament, următorii termenii se definesc astfel:

a) Lăcaș de cult – imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui
scop, respectiv: biserică, templu, casă de rugăciune, moschee, geamie, sinagoga, casă de
adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, trapeză, paraclis, chilie şi alte
clădiri şi dependințe asimilate acestora;

b) Sprijin financiar – sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în
condițiile legii.

DOMENIUL DE APLICARE:
3. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Dej.
4. Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

a. Întreținerii şi funcționării unităților de cult;
b. Construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum şi reparării lăcașurilor de cult;
c. Conservării şi întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
d. Desfășurării unor activități de asistență socială şi medicală ale unităților de cult;
e. Amenajării şi întreținerii muzeelor cultural-religioase;
f. Construirii, amenajării şi reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială şi medicală ale unităților de cult;
g. Construirii şi reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;

PREVEDERI BUGETARE:
5. Programele şi proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitelor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al municipiului Dej, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea şi raportarea bugetului local.

**Capitolul II - Procedura de solicitare a finanțării nerambursabile de la bugetul local al
municipiului Dej**6. Procedura de acordare a unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult recunoscute
din România va cuprinde următoarele etape:

a) publicarea anunțului de participare;
b) predarea și înregistrarea documentației de solicitare a finanțării la Registratura Primăriei Municipiului Dej;
c) verificarea eligibilității, înregistrării şi a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi financiară a solicitantului;
d) evaluarea cererilor;
e) comunicarea rezultatelor;

7. Documentația va fi întocmită în limba română.
8. Suma solicitată va fi exprimată exclusiv în lei.
9. Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al municipiului Dej se acordă pe baza
următoarelor documente:

a. cerere-tip - anexa 1 (formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al
municipiului Dej pentru unităţile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în
România);

b. devizul de lucrări, la prețuri actualizate şi potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa
pe valoare adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;

c. copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale şi construcții noi, eliberată
potrivit Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu
modificările şi completările ulterioare;

d. în cazul solicitărilor privind asistență socială, se va depune proiectul acțiunii respective,
inclusiv devizul aferent; documentația va fi înaintată Serviciului de Asistenţă Socială şi medicală,
Serviciul Protecţie socială, cu respectarea legislaţiei în vigoare;

e. copie a certificatului de înregistrare fiscală;
f. adeverinţă certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unităţii de cult solicitante;
g. documente care să ateste dreptul de a desfăşura activităţi medicale sau sociale, după caz;
h. declaraţia pe propria răspundere a solicitantului conform formularului tip - anexa 2;
i. acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfăşoară activităţi sociale, medicale;
j. certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat şi local, în

anul fiscal anterior depunerii cererii de sprijin financiar.

**Capitolul III - Condiţii de eligibilitate/neeligibilitate**10. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de selecţionare:

a) proiectele sunt de interes public local/naţional;
b) este dovedită capacitatea organizatorică şi funcţională a solicitantului sprijinului financiar prin:
- precizarea proiectelor desfăşurate în anul calendaristic anterior şi gradul de realizare a acestora;
- indicarea surselor de finanţare ale proiectului.
11. Nu sunt selecţionate programele şi proiectele aflate în una din următoarele situaţii:

a) Documentaţia prezentată este incompletă;
b) Au conturile bancare blocate;

c) Solicitanţii au prezentat declaraţii inexacte la participarea anterioară;
d) Solicitanţii nu şi-au îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor

către bugetul de stat şi bugetul local;
e) Solicitanţii nu au decontat, din motive imputabile lor, sumele alocate de la bugetul local

al municipiului Dej, în anul anterior depunerii cererii de finanţare.

**Capitolul IV – Evaluarea şi selecţia cererilor de sprijin financiar**12. a) Evaluarea şi selecţionarea cererilor de sprijin financiar se va face de către o Comisie mixtă formată din: membrii Comisiei pentru Învăţământ, cultură, culte din cadrul Consiliul local al municipiului Dej, iar partea Serviciului Buget-Contabilitate și a Serviciului Cultură vor fi desemnate patru persoane, prin dispoziţie a Primarului municipiului Dej, cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare şi selecţie a cererilor de sprijin financiar, iar din aparatul de lucru al primarului va fi numit un Secretar al comisiei mixte care va ocupa de evidența documentației comisiei.

 b) Comisia mixtă de evaluare a proiectelor/programelor va repartiza sumele disponibile pe baza unui punctaj stabilit având în vedere următoarelor criterii de evaluare:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Criteriul de evaluare** | **Punctaj maxim** |
| 1. | Reparație/intervenție de urgență în caz de calamitate natură sau alte daune neprevăzute; | 25 |
| 2. | Importanța proiectului pentru comunitatea locală sau a enoriașilor | 25 |
| 3. | Claritatea tehnică: modul de redactare şi de prezentare a informaţiilor cu privire la descrierea proiectului, claritate şi fiabilitatea informațiilor; elaborarea devizelor de lucrări conform prevederilor legale și eligibilitatea cheltuielor; | 25 |
| 4. | Contribuția financiară proprie a solicitantului în realizarea proiectului. Se acordă punctaj maxim candidatului care are stabilită prin proiect valoarea cea mai mare a contribuţiei proprii (raportată la numărul de enoriași, având în vedere valoarea totală a contribuției în anul anterior depunerii proiectului). | 25 |
|  | **TOTAL** | 100 |

**Capitolul V – Alocarea fondurilor nerambursabile**13. Alocarea fondurilor pentru unităţile de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute în bugetul local cu această destinaţie, în baza unui **contract de finanţare nerambursabilă** încheiat între părţi: autoritatea finanţatoare şi beneficiar.

14. Contractul de finanţare nerambursabilă se încheie în termen de 30 de zile de la data publicării rezultatelor finale stabilite de Comisia mixtă de evaluare a proiectelor. Prin intermediul secretarului comisiei va fi publicat Procesul Verbal prin care Comisia mixtă a stabilit sumele alocate sprijinului financiar pentru unităţile de cult din municipiul Dej.

15. Comunicarea rezultatului selecţiei se va face în mod public pe site-ul Primăriei municipiului Dej: www.primariadej.ro şi prin anunțuri în mass-media on-line locală.

 **Capitolul VI - Controlul modului de utilizare a sprijinului financiar acordat unităţilor de cult
aparţinând cultelor religioase recunoscute din România**

16.Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unităţile de cult recunoscute din România
se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria municipiului Dej, Biroul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unităţile de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute din România.

17. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către beneficiarul sumelor alocate atrage după sine sistarea finanţării şi recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

**Capitolul VII – Dispoziţii finale**18. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecţie se va transmite de către solicitanţi sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la Registratura Primăriei Municipiului Dej, str. 1 Mai, nr.2.
19. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.
20. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, începând cu anul 2020.
21. Anexele A,B,C,D fac parte integrantă din prezentul regulament.
a) *Anexa A – formular de solicitare de sprijin finanţare de la Consiliul local al municipiului Dej pentru unităţile de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute în România*;
b) *Anexa B – declaraţie pe proprie răspundere*.

c) Anexa C- Raport de justificare pentru fondurile primite ca sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Dej.

d) Anexa D- Grafic de eșalonare a sumelor alocate de către bugetul local al municipiului Dej

pentru anul ...............

ROMÂNIA  **ANEXA A**

JUDEŢUL CLUJ

MUNICIPIUL DEJ

**FORMULAR DE SOLICITARE DE SPRIJIN FINANCIAR**

**de la Consiliul local al municipiului Dej pentru unităţile de cult aparținând**

**cultelor religioase recunoscute în România**

**1.** Unitatea de cult solicitantă ............................................................................................................ ,

**2.** Cultul/Eparhia .................................................................................................................................,

**3.** Adresa completă a unităţii de cult solicitante: .................................................................................,

localitatea.........................str. ................................................... nr. .........., judeţul............................,

codul poştal .............., tel ..............................., fax .................., e-mail ................................................,

Adeverinţa de funcţionare nr. ......................................... din data de ......................., eliberată

de.......................................................................

Adresa completă a obiectivului (în cazul în care diferă de adresa unității de cult)...........................

**4.** Număr de enoriaşi........................................,

**5.** Structura de conducere a unităţii de cult:

Numele.............................. Prenumele..........................., profesia............................, funcţia................., locul de muncă......................................,

Codul fiscal nr........................ din data de ......................... emis de ......................................

6. Numărul contului bancar ................................. deschis la banca ............................................ sucursala/filiala/agenţia........................................,

7. Numele persoanelor cu drept de semnătură ..............................................................

8. Experienţa anterioară:

DA (precizaţi proiectul desfăşurat în anul calendaristic anterior) .......................................................

……….......................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

 NU.

1. Date tehnice privind proiectul pentru care se solicită sprijinul financiar …..............

Titlul de proiect...............................................................................................................................

1. Oportunitatea proiectului în raport cu priorităţile comunităţii:..................................................
2. Beneficiari:.................................................................................................................................
3. Grupul-ţintă: ................................ număr de persoane................................................................
4. Durata în timp: ...................................................

13. Descrierea proiectului .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

14.Date privind coordonatorul programului/proiectului:

Numele...........................................prenumele..................................,profesia............................., funcţia......................................, locul de muncă........................................................................................

15. Precizaţi dacă dispuneţi şi de alte surse de finanţare pentru proiectul prezentat.:

DA (dacă da, menţionaţi numele organizaţiei şi valoarea sprijinului financiar )....................................

...................................................................................................................................................................

NU.

16. Sprijinul financiar solicitat de la bugetul local al municipiului Dej este de: ………………….lei.

**Semnatura solicitantului Data**

.................................................. ...............................

**Reprezentantul legal**

.....................................

ROMÂNIA  **ANEXA B**

JUDEŢUL CLUJ

MUNICIPIUL DEJ

**DECLARAŢIE**

Subsemnatul, ......................................................., domiciliat în localitatea .............................,

str............................ nr....., bl.........., ap........, judeţul......................., cod poştal..................., posesor al

actului de identitate ......seria..........nr..............., cod numeric personal............................................, în

calitate de **reprezentant legal al unităţii de cult** ..................................................................................., cunoscând prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, şi prevederile din Codul penal privind falsul în declaraţii, **declar pe proprie răspundere,** următoarele:

1. datele, informaţiile şi documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realităţii;
2. unitatea de cult nu are datorii şi obligaţii neachitate la scadenţă către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
3. unitatea de cult pe care o reprezint nu are datorii restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fonduri speciale;
4. mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unităţii de cult ........................................... să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat şi să-l justific integral, în condiţiile legii;
5. documentele depuse în scopul justificării sumelor alocate unităţii de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituţii publice;
6. certificatul de înregistrare fiscală şi contul bancar aparţin unităţii de cult care a solicitat sprijinul financiar.

Reprezentantul unităţii de cult solicitante,

Semnătura, Vizat,

 Consilier economic eparhial/centru de cult,

 ...............................................

Data, ......................

ROMÂNIA  **ANEXA C**

JUDEŢUL CLUJ

MUNICIPIUL DEJ

**RAPORT DE JUSTIFICARE**

**PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR**

**DE LA BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEJ**

1. **DATE GENERALE**
	1. **Datele de identificare ale unităţii de cult:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Unitatea centrală de cult** |  |
| **Hramul** |  |
| **Denumirea unităţii de cult** |  |
| **Localitatea** |  |
| **Adresa unităţii de cult** |  |
| **Judeţul** |  |
| **Cod Fiscal** |  |

* 1. **Datele de identificare ale reprezentantului:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numele reprezentantului:** |  |
| **Date personale (CNP):** |  |
| **Telefon:** |  |

1. **JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE**

1.Suma primită în anul în curs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Suma primită** |  |
| **2** | **Valoarea devizului din dosarul de cerere** |  |
| **3** | **Scopul pentru care a fost solicitată suma**[**1**](#_bookmark0) |  |

1.Scurtă descriere a lucrărilor effectuate ….............................................................................

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiţi de la bugetul local al municipiului Cluj- Napoca (inclusiv achiziţionarea de materiale de construcţii):

...

...

...

....

1 Construcţie, reparaţii curente sau capitale, lucrări de pictură, asistenţă socială etc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Anul** | **Suma (lei)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **...** |  |  |
| **...** |  |  |

2.Finanţări primite de la bugetul local al municipiului Dej pentru unitatea de cult, în perioada ..................... (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar

2. Finanţări primite pentru unitatea de cult de la alte autorităţi publice, altele decât Consiliul local al municipiului Dej (inclusiv fonduri europene), în perioada …............... (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Anul** | **Instituţia** | **Suma (lei)** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **...** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Declar pe propria răspundere că facturile şi chitanţele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituţii ale statului pentru justificarea unor sume primite.**

**Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.**

A v i z a t

 Unitatea superioară de cult

Se m n ă t u r a

Reprezentant legal

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ROMÂNIA **ANEXA D**

JUDEŢUL CLUJ

MUNICIPIUL DEJ

**GRAFIC DE EȘALONARE**

**a sumelor alocate de către bugetul local**

**al municipiului Dej pentru anul .................**

1. Număr de înregistrare la unitatea de cult ..............................................................................,

2. Unitatea centrală de cult: ......................................................................................................,

3. Unitatea de cult: ....................................................................................................................,

4. Date de contact (adresă, telefon, persoană de contact) ..........................................................

....................................................................................................................................................,

5. Cod fiscal: .............................................................................................................................,

6. Destinație sumă conform HCL nr. ................/............... :.......................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Tranșa | Suma | Tipul lucrărilor | Observații |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Vizat,

Unitatea superioară de cult Reprezentant unitate de cult

 Data.......................